

## RESERVATIEFORMULIER voor privé-gebruik van de POLYVALENTE ZAAL van Gemeenschapscentrum Het Koetshuis

<b>GEGEVENS VAN DE AANVRAGER</b>	<input type="checkbox"/> Natuurlijke persoon	<input type="checkbox"/> Roosdaalse inwoner	<input type="checkbox"/> Niet-Roosdaalse inwoner
Naam			
Straat		Nr	
Postcode		Gemeente	
Tel./GSM			
E-mailadres			
Bankrekeningnummer waarborg	BE		
Aard van de activiteit	Privé-activiteit		
Periode gebruik	Datum	van	tot uur
De aanvrager	Handtekening		Door ondertekening van dit formulier verklaart de aanvrager zich akkoord met de bepalingen van het gebruiks- en retributiereglement (zie <a href="http://www.koetshuisroosdaal.be">www.koetshuisroosdaal.be</a> ).
Datum ..../...../.....			

Hieronder niets invullen, aub. Voorbehouden aan de administratie.

BEVESTIGING VAN GEBRUIK	TE BETALEN
<input type="checkbox"/> De coördinator keurt hierbij het hogervermelde gebruik goed. In opdracht van het directiecomité van Autonom Gemeentebedrijf Roosdaal	Prijs voor gebruik zaal BTW vrijgesteld ..... €
	Prijs bijkomende diensten (incl. 21% BTW) ..... €
Datum ..../...../..... Geert VANDENHOUWE Algemeen coördinator	<b>WAARBORG:</b> 100,00 €  <b>TOTAAL:</b> ..... €

---

## Tarief voor gebruik en diensten

Besluit van 16/12/2025 van de raad van bestuur van AGB Roosdaal

---

### Gebruik polyvalente zaal + keuken

---

Privé-feest inclusief schoonmaak

---

Roosdaalse inwoner privé-gebruik  
150,00 euro

Niet-Roosdaalse inwoner privé-gebruik  
250,00 euro

---

Extra dag vóór of ná de activiteit: 50,00 euro

Alle bedragen zijn inclusief 21% BTW

---

Waarborg 100,00 euro

---

**Gebruik en schoonmaak tafelrokken:** 3,00 euro/rok (inclusief BTW)

**Administratiekosten voor annulering van een reservatie:** 12,50 euro (inclusief BTW)

---

#### Goed om weten:

- Deze reservatie is definitief na betaling van de prijs en de waarborg.
- De sleutel kan afgehaald worden tijdens de openingstijden van het kantoor of na afspraak in het kantoor van Gemeenschapscentrum na betaling van de retributie en de waarborg.
- Bij annulering van een reservatie wordt een reservatiekost ten bedrage van 12,50 € (inclusief BTW) aangerekend.
- Als organisator blijf je verantwoordelijk voor de naleving van de wet op de auteursrechten ([www.unisono.be](http://www.unisono.be)). Voor de polyvalente zaal 1 werd een jaartarief voor de billijke vergoeding betaald. Deze aangifte hoeft u niet meer te doen.
- Je maakt enkel gebruik van de aanwezige geluidsinstallatie.
- Toepassing van de wetgeving op de geluidsnormering: de polyvalente zaal van gemeenschapscentrum is ingeschaald in de **categorie tot 85 db** (besluit van 14/01/ 2013 van het directiecomité en besluit van 19/03/2013 van de raad van bestuur van Autonoom Gemeentebedrijf Roosdaal).
- Je sluit af zoals bepaald in de handleiding (zie scenario).
- Je maakt enkel gebruik van de lokalen die u werden toegewezen. Het is niet toegelaten om andere lokalen te betreden.
- Je hoeft niet te poetsen maar je ruimt alle afval op en sorteert het afval. Je wast het gebruikte materiaal af en zet dit op de plaats waar je dit vond bij aankomst.
- Aan de centrale ingangen van het koetshuis (oude gebouw) is er een perimeter van 10 meter ingesteld als rookvrije zone. Binnen deze perimeter mag er niet gerookt worden. Roken kan op het terras aan het eetcafé dat uitgaat op de weide.

Voor alle info voor reservaties > Kantoor Gemeenschapscentrum Het Koetshuis

Tel.: 054 89 49 00 | e-mail: [info@koetshuisroosdaal.be](mailto:info@koetshuisroosdaal.be)